

اساسنامه کارگروه زندانیان سیاسی

بخش اول - کلیات:

کارگروه زندانیان سیاسی با هدف از میان برداشتن زندان‌های سیاسی، بهبود وضعیت زندانیان سیاسی، و ارائه‌ی حمایت‌های لازم به خانواده‌های آنان، با پیروی از مرامنامه‌ی گروه ۲۵ شهریور تأسیس شده است.

بخش دوم - شرایط عضویت:

- (۱) پذیرش مرامنامه و اساسنامه‌ی گروه ۲۵ شهریور و کارگروه زندانیان سیاسی، و پایبندی به اصول اخلاقی و انضباطی آن‌ها.
- (۲) حداقل سن ۱۸ سال.
- (۳) تعهد به منشور جهانی حقوق بشر.

بخش سوم - انواع عضویت:

- (۱) عضو رسمی: داوطلبی که پس از طی مراحل عضویت، به‌طور رسمی پذیرفته شده است.
- (۲) عضو مدیریتی: شامل مدیران، اعضای شورای مرکزی، دبیران، و دیگر مقامات کلیدی.

یادداشت: هر فرد می‌تواند هم‌زمان عضو بیش از یک کارگروه باشد.

بخش چهارم - پایان عضویت:

- (۱) هر عضو می‌تواند با درخواست کتبی، به عضویت خود پایان دهد.
- (۲) با درخواست اکثریت اعضای شورای مرکزی، عضویت یک عضو می‌تواند خاتمه یابد.
- (۳) عدم رعایت شرایط عضویت مندرج در این اساسنامه می‌تواند منجر به پایان عضویت شود.

بخش پنجم - ساختار و تشکیلات کارگروه:

مدیران کارگروه از سوی گروه ۲۵ شهریور انتخاب می‌شوند و دارای اختیارات زیر هستند:

- (۱) تأسیس کارگروه.
- (۲) برگزاری مجامع عمومی و نشست‌ها.
- (۳) تصویب آیین‌نامه‌های پیشنهادی از سوی شورای مرکزی.
- (۴) اصلاح اساسنامه و مرامنامه با رأی اکثریت.
- (۵) بررسی گزارش‌های عملکرد شورای مرکزی و ارزیابی کارکرد گروه.

۶) انتخاب اعضای شورای مرکزی و بازرسان برای دوره‌ی دو ساله.

۷) برگزینی اعضای شورای مرکزی.

۸) تعیین ختمشی کلی و تصویب راهبردها و برنامه‌های کلان.

۹) تصویب بودجه و ترازنامه گروه.

۱۰) تعیین میزان حق عضویت سالانه.

* یادداشت: پس از سرنگونی رژیم، هیئت مدیران موظف است در کوتاه ترین زمان ممکن مجمع عمومی را تشکیل داده و تمامی اختیارات خود را به آن واگذار کند.*

بخش ششم - ارکان کارگروه:

۱) مجمع عمومی یا هیئت مؤسس یا هیئت مدیره

۲) مشاوران کارگروه

۳) شورای مرکزی

۴) بازرسان کارگروه

۵) دبیر کل

۶) جانشین دبیر کل

۷) مسئولین شعبه‌ها و کمیته‌ها

۸) اعضای کارگروه

بخش هفتم - مجمع عمومی:

پس از سرنگونی رژیم حاکم، بالاترین رکن کارگروه، مجمع عمومی خواهد بود که از تمامی اعضای گروه تشکیل می‌شود.

در شرایط کنونی، برای جلوگیری از نفوذ عوامل رژیم و حفظ امنیت اعضا، برگزاری مجمع عمومی صلاح نیست و وظایف آن به هیئت مدیره واگذار شده است.

بخش هشتم - شورای مرکزی:

۱) شورای مرکزی متشکل از سه عضو اصلی و یک عضو علی‌البدل است که برای مدت دو سال جهت هدایت کارگروه انتخاب می‌شوند.

۲) جلسات شورای مرکزی به صورت آنلاین و ماهیانه برگزار می‌گردد.

۳) تصمیمات شورای مرکزی با رأی اکثریت اعضا معتبر خواهد بود.

۴) هر عضوی که بدون دلیل موجه سه جلسه غیبت کند، استعفا داده تلقی شده و جایگزین او عضو علی‌البدل خواهد بود.

۵) اعضای شورای مرکزی می‌توانند به تعداد نامحدود برای دوره‌های جدید انتخاب شوند.

بخش نهم - اختیارات و وظایف شورای مرکزی:

- ۱) انتخاب، پذیرش استعفا، یا برکناری دبیر کل و اعضای هیئت اجرایی.
- ۲) تدوین برنامه‌ها و آیین‌نامه‌ها و ارائه آن‌ها به گروه مدیران برای تصویب.
- ۳) نظارت بر عملکرد دبیر کل و گروه‌های اجرایی.
- ۴) رسیدگی به گزارش‌های گروه‌های اجرایی و تصمیم‌گیری درباره آن‌ها.
- ۵) تصمیم‌گیری در مورد تأسیس شاخه‌های منطقه‌ای و تصویب وظایف و ساختار سازمانی آن‌ها.
- ۶) پیگیری اجرای مصوبات گروه مدیران.
- ۷) پذیرش و منصوب کردن اعضای جدید.
- ۸) پیشنهاد میزان حق عضویت به گروه مدیران.
- ۹) تصویب تأسیس گروه‌های جدید و تدوین شرح وظایف و اختیارات آن‌ها.
- ۱۰) پیشنهاد انحلال کارگروه یا زیرگروه‌ها به گروه مدیران.
- ۱۱) برنامه‌ریزی و برگزاری راهپیمایی‌ها و فعالیت‌های اعتراضی.

بخش دهم - دبیر کل: اختیارات و وظایف:

دبیر کل، بالاترین مقام کارگروه است که با رأی اکثریت اعضای شورای مرکزی برای مدت دو سال انتخاب می‌شود. در غیاب دبیر کل، فردی از اعضای کارگروه با پیشنهاد دبیر کل و تصویب شورای مرکزی به عنوان جانشین انتخاب می‌شود.

وظایف دبیر کل:

- ۱) ارسال دستور جلسات شورای مرکزی به اعضای کارگروه.
- ۲) ابلاغ، پیگیری و نظارت بر اجرای مصوبات شورای مرکزی.
- ۳) ارائه گزارش سالانه از عملکرد کارگروه به گروه مدیران.
- ۴) پیشنهاد انتخاب، پذیرش استعفا یا برکناری اعضای گروه‌های اجرایی به شورای مرکزی.
- ۵) مدیریت و نگهداری دارایی‌های گروه.
- ۶) انجام امور حسابداری و حسابرسی با تأیید شورای مرکزی.
- ۷) انتشار بیانیه‌ها و موضع‌گیری‌های رسمی.
- ۸) پاسخ‌گویی به شورای مرکزی در خصوص تصمیمات و عملکرد گروه.

بخش یازدهم - کارگزاران شاخه‌های استانی:

کارگزاران شاخه‌های استانی به پیشنهاد دبیر کل و با تصویب شورای مرکزی، از میان ساکنان استان‌ها انتخاب می‌شوند.

بخش دوازدهم - هیئت اجرایی:

هیئت اجرایی شامل مسئول واحدها، معاونین و کمیته‌های اجرایی است که از میان اعضای گروه به پیشنهاد دبیر کل و تصویب شورای مرکزی منصوب می‌شوند.

وظایف هیئت اجرایی:

- (۱) اجرای مصوبات گروه مدیران، شورای مرکزی و دستورات دبیر کل.
- (۲) برنامه‌ریزی و مدیریت امور اجرایی و ارائه گزارش به دبیر کل.
- (۳) هماهنگی جهت برگزاری نشست‌ها پس از تصویب شورای مرکزی.

بخش سیزدهم - واحدهای اجرایی:

- (۱) مشاوران
- (۲) معاونین
- (۳) واحدها
- (۴) کمیته‌ها
- (۵) دفاتر دائمی

بخش چهاردهم - منابع مالی:

- (۱) حق عضویت اعضا.
- (۲) کمک‌های مالی.
- (۳) درآمدهای حاصل از فعالیت‌های گروه در چارچوب مرام‌نامه و اساسنامه.

بخش پانزدهم - اعتبار اسناد:

اسناد مالی و حقوقی گروه تنها با امضای کارگزار امور مالی و دبیر کل، پس از تأیید شورای مرکزی، معتبر خواهند بود.

بخش شانزدهم - بیلان مالی:

گزارش‌های مالی شامل درآمدها و هزینه‌های گروه در پایان هر سال به اعضا ارائه می‌شود.

سال مالی گروه بر اساس تقویم هجری شمسی است و پایان آن آخر اسفند ماه خواهد بود.
تمامی درآمدها به صورت شفاف و با استفاده از رمز ارز نزد کارگزار مالی و اعضای شورای مرکزی نگهداری خواهند شد.

بخش هفدهم - انحلال:

انحلال گروه تنها با پیشنهاد شورای مرکزی و تصویب گروه مدیران انجام می شود.

بخش هجدهم - مکاتبات رسمی:

تمام مکاتبات رسمی گروه باید با امضای دبیر کل یا جانشین وی انجام شود.